

ПРИНЯТ

на Общем собрании работников
ГБОУ СОШ № 556
Курортного района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
ГБОУ СОШ № 556
Курортного района Санкт-Петербурга
от 29.08.2016 г № 157

**Положение
о системе оплаты труда работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 556
с углублённым изучением английского языка
Курортного района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 556 с углублённым изучением английского языка Курортного района Санкт-Петербурга» (далее – Положение) определяет общие требования к системе оплаты труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 556 с углублённым изучением английского языка Курортного района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение), реализующего образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами,

Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя размер должностного оклада, тарифной ставки (оклада), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Положение предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников Учреждения, финансируемого за счет средств бюджета, на основе базовой ставки в зависимости от уровня образования и стажа работы на определенной должности, а также выплат компенсационного, стимулирующего характера и выплат с применением повышающих коэффициентов.

Особенности оплаты труда работников Учреждения определяются Правительством Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга».

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования",
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
- Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга» (далее - Закон),
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (далее – Постановление),

- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007 № 255 "О Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга",
- распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.06.2016 № 1863-р «Об утверждении Методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по Образованию».

1.4. Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников в улучшении результатов деятельности Учреждения, в выполнении установленного государственного задания, закрепления кадров в Учреждении и направлено на усиление связи оплаты труда работников с их личным трудовым вкладом и конечным результатом работы Учреждения в целом.

Целями введения настоящего Положения являются:

- установление гарантированной части оплаты труда работников Учреждения;
- унификация подходов к формированию оклада работников Учреждения;
- создание стимулов для постоянного совершенствования качественного состава работников, его профессионально-квалификационной структуры;
- обеспечения выплат заработной платы и иных выплат работникам.

1.5. Определение размеров и условий оплаты труда работников Учреждения, для которых размеры и условия оплаты труда не предусмотрены Методическими рекомендациями, производится в порядке, установленном в соответствующих отраслях экономики Санкт-Петербурга.

1.6. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

- **заработная плата** - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- **окладная система оплаты труда (далее - ОСОТ)** - совокупность окладов, надбавок к ним и доплат, установленных за выполнение трудовых обязанностей и норм труда в соответствии с базовым коэффициентом и повышающими коэффициентами;
- **базовая единица** – расчетная единица, принимаемая для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников учреждения, устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и подлежит ежегодной индексации на величину не менее уровня инфляции (потребительских цен);
- **базовый коэффициент** - относительная величина, зависящая от уровня образования работника Учреждения, применяемая для определения базового оклада;
- **базовый оклад** - размер оплаты труда работника, рассчитанный как произведение базовой единицы на базовый коэффициент;
- **повышающий коэффициент** - относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;
- **должностной оклад** - гарантированный минимум оплаты труда работника с учетом повышающих коэффициентов, относящегося к конкретной профессионально-квалификационной группе, при соблюдении установленной трудовым законодательством Российской Федерации продолжительности рабочего времени, при выполнении работы с определенными условиями труда;
- **фонд оплаты труда (далее - ФОТ)** - фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих и фонда надбавок и доплат работников Учреждения, формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Санкт-Петербурга;
- **фонд должностных окладов (далее - ФДО)** - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников, включающая систему окладов с учетом повышающих

коэффициентов, формируется из средств согласно штатному расписанию в расчете на год;

- **фонд ставок рабочих (далее - ФС)** - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда рабочих, включающая систему окладов с учетом повышающих коэффициентов;
- **фонд надбавок и доплат (далее - ФНД)** - сумма денежных средств, направляемых на оплату видов работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, за высокое качество работы, интенсивность и прочее, носящие как регулярный, так и разовый характер;
- **доплаты** - дополнительные выплаты к окладам, носящие компенсационный характер за дополнительные трудозатраты работника, которые связаны с условиями труда, характером отдельных видов и качеством труда;
- **надбавки** - стимулирующие выплаты (дополнительные выплаты к окладам), носящие стимулирующий характер; могут носить постоянный или временный характер.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством, в том числе Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Основные положения системы оплаты труда

2.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"

2.2. Форма штатного расписания и тарификационных списков Учреждения определяется приложением 1 к настоящему Положению.

2.3. Расчет фонда оплаты труда Учреждения по штатным расписаниям определяется приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих Учреждения производится на основании схемы расчета должностных окладов руководителей, специалистов и служащих, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.5. Оплата труда рабочих Учреждения производится на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Санкт-Петербурга путем умножения базовой единицы на тарифный коэффициент согласно приложению 8 к настоящему Положению.

2.6. Схема для расчета должностного оклада работников Учреждений, регулируется Законом и Постановлением.

2.6.1. Размер должностного оклада работников Учреждения зависит от величины базового оклада и размеров повышающих коэффициентов.

Размер должностного оклада руководителей, специалистов и служащих Учреждения определяется путем суммирования базового оклада и произведений базового оклада на повышающие коэффициенты к базовому окладу.

Для определения размера должностного оклада руководителей Учреждения и руководителей их структурных подразделений применяются следующие повышающие коэффициенты к базовому окладу: специфики работы, квалификации, масштаба управления и уровня управления.

Для определения размера должностного оклада специалистов и служащих Учреждения применяются следующие повышающие коэффициенты к базовому окладу: стажа работы, специфики работы и квалификации.

Для расчета размера тарифной ставки (оклада) рабочих Учреждения применяются коэффициент специфики работы и коэффициент квалификации, которые устанавливаются руководителем Учреждения с учетом мнения Общего собрания работников Учреждения.

2.6.2. Базовый оклад работника и базовый коэффициент.

Размер базового оклада руководителя, специалиста и служащего Учреждения устанавливается как произведение базовой единицы на базовый коэффициент. Базовый оклад работника является составной частью должностного оклада работника и исчисляется по формуле:

$$Bo = B \times K1, \text{ где:}$$

Bo - размер базового оклада работника;

B - размер базовой единицы, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников Учреждения, устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и подлежит ежегодной индексации на величину не менее уровня инфляции (потребительских цен).

K1 - базовый коэффициент - коэффициент уровня образования работника.

Базовый коэффициент устанавливается исходя из уровня образования руководителей, специалистов и служащих Учреждения в размере согласно пункту 1.1 приложения 3 к настоящему Положению.

Лицам, имеющим выданный до 1 сентября 2013 года документ о неполном или незаконченном высшем образовании, базовый коэффициент (коэффициент уровня образования) устанавливается как лицам, имеющим среднее профессиональное образование, полученное по программам подготовки специалистов среднего звена.

Лицам, имеющим диплом о начальном профессиональном образовании, базовый коэффициент (коэффициент уровня образования) устанавливается как лицам, имеющим среднее профессиональное образование, полученное по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

2.6.3. Повышающие коэффициенты.

Повышающие коэффициенты к базовому окладу устанавливаются исходя из стажа работы (коэффициент стажа работы - K2), условий труда, типа, вида учреждения и его структурных подразделений (коэффициент специфики работы - K3), квалификации (коэффициент квалификации - K4), масштаба и сложности руководства Учреждением (коэффициент масштаба управления - K5) и должности, занимаемой в системе управления Учреждением (коэффициент уровня управления - K6).

Конкретный перечень работников Учреждения, которым устанавливаются повышающие коэффициенты - коэффициент специфики работы и коэффициент за квалификацию, устанавливается руководителем Учреждения с учетом мнения Общего собрания работников Учреждения.

2.6.3.1. Коэффициент стажа (K2).

Коэффициент стажа работы устанавливается исходя из стажа работы, исчисляемого в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга, в размере согласно пункту 2.1 приложения 3 к настоящему Положению.

Для работников, занимающих должности, относящиеся к категориям специалистов и служащих, устанавливается пять групп по стажу работы.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Коэффициент стажа работы определяется исходя из стажа работы по соответствующей специальности, профессии в соответствии с Порядком определения стажа педагогической работы согласно Приложению 13 настоящего Положения.

Педагогическим работникам исчисляется стаж педагогической работы. Специалистам и служащим по общеотраслевым должностям учитывается общий стаж работы по занимаемой должности.

Коэффициент стажа работы от 0 до 2 лет устанавливается в соответствии с п. 2.1 приложения 3 к настоящему Положению педагогическим работникам Учреждения в размере 0,33 от базового оклада, если они отвечают одновременно следующим требованиям:

- получили впервые высшее или среднее профессиональное образование;
- впервые приступили к педагогической деятельности в образовательном учреждении не позднее трех лет после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- состоят в трудовых отношениях с образовательным учреждением;
- имеют по основному месту работы не менее установленной действующим законодательством нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Коэффициент стажа работы от 0 до 2 лет устанавливается в соответствии с п. 2.1 приложения 3 к настоящему Положению работникам Учреждения в размере 0,15 от базового оклада, если они являются молодыми специалистами (за исключением педагогических работников), определенными в статье 3-1 Закона Санкт-Петербурга.

Специалистам, не отвечающим требованиям, указанным в пункте 2.11 постановления № 256, коэффициент стажа устанавливается в соответствии с Законом Санкт-Петербурга в размере 0,05.

2.6.3.2. Коэффициент специфики работы (К3).

Коэффициент специфики работы устанавливается согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Коэффициент специфики работы может устанавливаться как сумма коэффициентов специфики работы, если работник выполняет работу, соответствующую одновременно нескольким критериям специфики работы.

Коэффициент специфики работы от 0,25 до 0,35 от базового оклада устанавливается пропорционально педагогической нагрузке педагогическим работникам, осуществляющим воспитательную работу в Учреждении, указанным в пункте 3 приложения 4 к настоящему Положению.

Коэффициент специфики работы от 0,01 до 0,02 от базового оклада указанный в пункте 5 приложения 4 к текущему Положению устанавливается по основному месту работы педагогическим работникам, осуществляющим подготовку к образовательному процессу в Учреждении.

2.6.3.3. Коэффициент квалификации работника (К4).

Коэффициент квалификации определяется на основании

- аттестации педагогических и руководящих работников, проводимой в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- дипломов (доктор, кандидат наук);
- удостоверений о присвоении почетных званий СССР и Российской Федерации (народный, заслуженный);
- удостоверений к ведомственным знакам отличия в труде, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации (Отличник просвещения РСФСР, Отличник народного просвещения, Отличник профессионально-технического образования РСФСР, Отличник профессионально-технического образования СССР, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации, Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации, Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации).

Порядок проведения аттестации работников государственных учреждений Санкт-Петербурга на присвоение (подтверждение, повышение) квалификационных категорий (классов

квалификации) устанавливается Правительством Санкт-Петербурга, если иное не установлено федеральным законодательством.

Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентом за ученую степень, коэффициентом за почетное звание Российской Федерации, СССР, или коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде, или коэффициентом за почетное спортивное звание Российской Федерации, СССР.

Размер коэффициента устанавливается согласно пункту 2.3 приложения 3 настоящего Положения.

Квалификационные категории по оплате труда специалистов группы "прочие специалисты", указанные в приложении 1 к Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007 N 255 "О Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга", устанавливаются руководителем Учреждения на основе характеристик соответствующих должностей. При этом учитываются степень самостоятельности работника при выполнении должностных обязанностей, его ответственность за принимаемые решения, отношение к работе, эффективность и качество труда, а также профессиональные знания, опыт практической деятельности, определяемый стажем работы по специальности.

Внутридолжностное квалификационное категорирование по оплате труда может применяться в случае, если оно предусмотрено требованиями к квалификации в характеристиках должностей специалистов утвержденными в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования". В случае применения внутридолжностного квалификационного категорирования по оплате труда библиотекарей необходимо руководствоваться требованиями к квалификации, утвержденными в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии".

Работникам, имеющим ученую степень доктор наук и кандидат наук, повышающий коэффициент квалификации для определения базового оклада устанавливается по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

2.6.3.4. Коэффициенты масштаба управления (К5) и уровня управления (К6).

Размер коэффициента масштаба управления (К5) определяется согласно п. 2.4. приложения 3 к настоящему Положению с учётом

- группы по оплате труда руководителя в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению;
- объемных показателей, характеризующих масштаб управления Учреждением согласно приложению 6 к настоящему Положению.

При установлении группы по оплате труда руководящих работников Учреждения контингент обучающихся определяется по списочному составу на начало учебного года.

Размер коэффициента уровня управления (К6) определяется согласно п.2.5 приложения 3 к настоящему Положению с учётом отнесения должности руководителя к уровню управления:

Уровень управления	Должности
Руководители 1-го уровня	Руководитель (директор, начальник, заведующий) образовательного учреждения
Руководители 2-го уровня	Заместитель руководителя (директора, начальника, заведующего) образовательного учреждения; главные бухгалтер и др.

Руководители 3-го уровня	Руководители структурных подразделений (заведующие структурным подразделением (консультационным (консультативным) пунктом, практикой, логопедическим пунктом, отделением, отделом, направлением, сектором, лабораторией, курсами, библиотекой, столовой, бухгалтерией и хозяйством); заместитель главного бухгалтера, старший мастер
--------------------------	--

2.6.4. Должностной оклад

2.6.4.1. Должностной оклад работника категории "руководитель".

Исчисляется по формуле: $ДОрук = Б_о * (К3 + К4 + К5 + К6 + 1)$, где:

ДОрук - размер должностного оклада руководителя;

Бо - величина базового оклада;

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации работника;

К5 - коэффициент масштаба управления;

К6 - коэффициент уровня управления.

2.6.4.2. Должностной оклад работника категории "специалист" или «служащий».

Исчисляется по формуле: $ДОс = Б_о * (К2 + К3 + К4 + 1)$, где:

ДОс - размер должностного оклада специалиста или служащего;

Бо - величина базового оклада;

К2 - коэффициент стажа

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации.

При исчислении базового оклада коэффициент уровня образования устанавливается в соответствии с требованиями по конкретной должности.

2.6.4.3. При формировании ФДО по вакантным должностям выделяются средства исходя из величины коэффициента уровня образования в соответствии с требованиями по данной должности и с учётом коэффициента специфики согласно приложениям 3, 4 к настоящему Положению.

2.6.5. Устанавливаются ежемесячные выплаты к должностному окладу (далее - выплаты) молодым специалистам - работникам Учреждения, за исключением руководителей, отвечающим одновременно следующим требованиям:

- получили впервые высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам или среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена;
- впервые приступили к педагогической деятельности в Учреждении не позднее трех лет после получения документа установленного образца о соответствующем уровне образования;
- состоят в трудовых отношениях с Учреждением, являющимся их основным местом работы.

Выплаты молодым специалистам рассчитываются за фактически выполненный объем работы, но не более чем за ставку по основной должности.

Выплаты молодым специалистам устанавливаются на 24 месяца со дня приема на работу в размере согласно приложению 14 к настоящему Положению.

2.6.6. Оплата труда работников категории «рабочие».

2.6.6.1. Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда или его повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.85 № 31/3-30 (далее - Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих).

2.6.6.2. Тарификация рабочих Учреждения определяется на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Санкт-Петербурга.

Размер тарифной ставки рабочих определяются путем умножения базовой единицы на тарифный коэффициент согласно приложению 8 к настоящему Положению.

Ставки, определенные на основе тарифной сетки рабочих, являются гарантиями минимальных уровней оплаты труда рабочих при соблюдении продолжительности рабочего времени и выполнения объема работ (норм труда), обусловленных трудовым договором.

2.6.6.3. Профессии рабочих Учреждения тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 1-го по 6-й разряд тарифной сетки по оплате труда рабочих образовательных учреждений.

2.6.6.4. Высококвалифицированным рабочим Учреждения, занятым на важных и ответственных работах, могут устанавливаться тарификационные ставки (оклады) исходя из 7-го и 8-го разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих образовательных учреждений в соответствии с пунктом 5 статьи 4 Закона.

2.6.6.5. Размер тарифной ставки (оклада) рабочих Учреждения, имеющих почетные звания Российской Федерации, СССР или ведомственные знаки отличия в труде, а также занятых на работах с особыми условиями труда, рассчитывается путем суммирования тарифной ставки (оклада), определяемой на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения согласно приложению 8 к настоящему Положению, и произведений базовой единицы на повышающие коэффициенты специфики работы и квалификации согласно приложению 9 к настоящему Положению. При этом в случае наличия у рабочего Учреждения почетного звания Российской Федерации, СССР и ведомственного знака отличия в труде применяется один из коэффициентов в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Закона.

2.6.6.6. Установление доплат и надбавок работникам из числа рабочих осуществляется на общих основаниях с другими категориями работников.

2.6.7. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых данное учреждение является местом основной работы.

2.7. Оплата труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в Учреждении, производится по ставкам почасовой оплаты труда, определяемым в процентном отношении к базовой единице, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников образовательного учреждения согласно приложению 10 к настоящему Положению.

2.8. Оплата труда работников культуры, работающих в Учреждении, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 года № 1677 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений культуры Санкт-Петербурга».

2.8.1. Коэффициент стажа работы определяется исходя из стажа работы по соответствующей специальности, профессии и устанавливается согласно приложению 11 к настоящему Положению.

2.8.2. Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентом за ученую степень, с коэффициентом за почетное звание Российской Федерации, СССР, или с коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде согласно приложению 12 к настоящему Положению.

2.9. Размер коэффициента специфики работы для определения должностного оклада руководителя Учреждения, а также доплаты, надбавки и премии руководителю определяются администрацией Курортного района Санкт-Петербурга.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

2.10. Размер фонда надбавок и доплат ФНД Учреждения утверждается приказом директора Учреждения на основании распоряжения учредителя – Главы администрации Курортного района Санкт-Петербурга на очередной финансовый год.

Величина ФНД устанавливается в процентном отношении к ФЛО ФС и исчисляется по формуле:

$$\text{ФНД} = (\text{ФДО} + \text{ФС}) \times K_{\text{нд}}, \text{ где}$$

$K_{\text{нд}}$ – коэффициент фонда надбавок и доплат.

2.11. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) работников Учреждения, порядок и условия их применения в пределах средств, направленных на оплату труда устанавливаются с учетом того, что квалификации работников Учреждения, сложности выполняемых работ, условия труда, стаж работы учтены в размерах должностных окладов, тарифных ставок (окладов).

2.12. Порядок и условия материального стимулирования работников учреждения осуществляется в пределах средств, направленных на оплату труда, в соответствии с «Положением о материальном стимулировании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 556 с углублённым изучением английского языка Курортного района Санкт-Петербурга». Положение о материальном стимулировании утверждается руководителем Учреждения с учётом мнения Общего собрания работников Учреждения.

3. Заключительные положения

3.1. Финансирование расходов, связанных с реализацией данного Положения, осуществляется в пределах средств субсидий, выделенных администрацией Курортного района Санкт-Петербурга.

3.2. Настоящее Положение действует в течение пяти лет и может быть пролонгировано, если не выдвинуты предложения по его изменению.

3.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция принимаются решением Общего собрания работников Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

3.4. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

Приложение 1

Унифицированная форма № Т-3
Утверждена постановлением Госкомстата РФ
от 5 января 2004 г. № 1

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301017

наименование организации _____

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Номер документа	Дата составления

УТВЕРЖДЕНО

Приказом организации от “ ” _____ 20 г. № _____

на период _____ с “ ” _____ 20 г.

Штат в количестве _____ Единиц

Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб	Надбавки, руб			Всего, руб (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	Примечание
наименование	код				6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Руководитель кадровой службы

_____ должность _____ личная подпись _____ расшифровка подписи

Главный бухгалтер

_____ личная подпись _____ расшифровка подписи

Тарификационный список работников школы на _____ год
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 556 с углублённым изучением английского языка Курортного района Санкт-Петербурга 197706, Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, улица Токарева, дом 20, литер А

№ п/п	ФИО	Должность (преподаваемый предмет)	Образование, наименование учебного заведения, № и дата выдачи документа	Квалификационная категория (дата аттестации), дата присвоения, приказ №	Уч. ст. дип №, дата	Почетное звание, № удостоверения, дата	Стаж работы, лет/месяцев/дней	Базовая единица	Коэффициент уровня образования (К 1)	Базовый оклад (админ/препод)	Повышающие коэффициенты											
											стажа работы (К 2)	специфики работы (К 3)				квалификации (К 4)			масштаб управления (К 5)	уровень управления (К 6)		
												в учреждении	ИТ	учителям-предметникам	подоб. раз.	надомное обучение	категория	ученая степень			почетное звание	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13а	13б	13в	13г	14	15	16	17	18	
	Всего																					

(продолжение таблицы)

Сумма коэффициентов	Всего должностной оклад (административный/учительский)	Объем работы (количество ставок)				Для педагогического персонала																Всего: з/плата педагогов. часы	
		Всего	в том числе			Число часов в неделю								Зарплата в месяц, и руб. коп.									
			Основные	совместители (внешние)	совместители (внутренние)	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	ГПД (20ч./30ч.)	Консультации (20ч/30ч)	В Д	Кружки (30ч/18ч)	Обучение на дому (нач/ст)	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	ГПД (18ч/30ч)	Консультации (18ч/30ч)	В Д	Кружки (30ч/18ч)	Обучение на дому (начальные/старшие)		
19	20	21	22	23а	23б	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	

(продолжение таблицы)

Всего адм. ст.: зарплата в месяц (руб.)				ИТОГО :
Всего	в том числе			
	Основные	совместители (внешние)	совместители (внутренние)	
41	42	43	44	45

Расчет фонда оплаты труда по штатным расписаниям

N п/п	Наименование должности	Должностной оклад (ставка)	Количество штатных единиц			Месячный ФОТ	Годовой ФОТ
			на 01.01.20__	на 01.09.20__	сред. год.		
1	Директор						
2	Зам. директора						
...	Итого руководители						
						
	ИТОГО специалисты						
	Секретарь						
...	ИТОГО служащие						
						
	ИТОГО рабочие						
	ВСЕГО						

Руководитель

Главный бухгалтер

**Схема расчета
должностных окладов руководителей, специалистов и служащих Учреждения**

N п/ п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
			Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6
1. Базовый коэффициент					
1.1	Коэффициент уровня образования	Высшее образование, подтверждаемое дипломом об окончании соответственно аспирантуры (адъюнктуры) ординатуры, ассистентуры- стажировки	1,60	1,60	1,60
		Высшее образование, подтверждаемое дипломом магистра, дипломом специалиста	1,50	1,50	1,50
		Высшее образование, подтверждаемое дипломом бакалавра	1,40	1,40	1,40
		Среднее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании: - по программам подготовки специалистов среднего звена - по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,30	1,30	1,30
			1,28	1,28	1,28
		Среднее общее образование, подтверждаемое аттестатом о среднем общем образовании	1,04	1,04	1,04
Основное общее образование, подтверждаемое аттестатом о основном общем образовании	1,00	Базовая единица	Базовая единица		
2. Повышающие коэффициенты к базовому окладу					
2.1	Коэффициент стажа работы	Стаж работы более 20 лет	Не учитывается	0,50	0,25
		Стаж работы от 10 до 20 лет		0,48	0,20
		Стаж работы от 5 до 10 лет		0,46	0,15
		Стаж работы от 2 до 5 лет		0,45	0,10
		Стаж работы от 0 до 2 лет			
		- молодые специалисты		0,33	0,05
		- молодые специалисты (за исключением педагогических работников)		0,15	
- специалисты (за исключением молодых специалистов)	0,5				
2.2	Коэффициент специфики работы	-	от 0 до 1,50	от 0 до 1,50	от 0 до 1,50
2.3	Коэффициент квалификации	Квалификационная категория:			
		- высшая категория	0,35	0,35	
		- ведущая категория	0,25	0,25	
		- первая категория	0,20	0,20	
		- вторая категория	0,15	0,15	
		За ученую степень:			
- доктор наук	0,40	0,40			
- кандидат наук	0,35	0,35			
		Почетные звания Российской Федерации, СССР:			

		- "Народный..."	0,40	0,40	0,40
		- "Заслуженный..."	0,30	0,30	0,30
		Почетные спортивные звания Российской Федерации, СССР	0,15	0,15	0,15
		Ведомственные знаки отличия в труде	0,15	0,15	0,15
2.4	Коэффициент масштаба управления	Группа 1		-	-
		Уровень 1 - руководители	от 0,80 до 0,90 ¹		
		Уровень 2 - заместители руководителей	0,60		
		Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,40		
		Группа 2			
		Уровень 1 - руководители	0,60		
		Уровень 2 - заместители руководителей	0,40		
		Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,30		
		Группа 3			
		Уровень 1 - руководители	0,55		
		Уровень 2 - заместители руководителей	0,35		
		Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,25		
		2.5	Коэффициент уровня управления	Уровень 1 - руководители	0,70
Уровень 2 - заместители руководителей	0,50				
Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,30				

Приложение 4

Коэффициент специфики работы, устанавливаемый работникам учреждения

п/п	Категория работников	Величина повышающего коэффициента
1.	Работникам за реализацию основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение	0,20
2.	Работникам за владение иностранными языками и дополнительную (углублённую) подготовку обучающихся по иностранному языку (иностранному языкам)	0,30
3.	Работникам, имеющим среднее профессиональное образование, подтвержденное дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена и замещающим должность учителя, реализующего основную общеобразовательную программу – образовательную программу начального общего образования	0,20
4.	За воспитательную работу:	
4.1.	учителям, имеющим высшее образование	0,2667
4.2.	учителям, имеющим высшее образование, подтвержденное дипломом бакалавра	0,2858
4.3.	учителям, имеющим среднее профессиональное образование, подтвержденное дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена	0,3077
5.	Педагогическим работникам за применение новых технологий при реализации образовательных программ	0,20

¹ Коэффициент масштаба управления 0,90 применяется при расчете должностного оклада руководителя Учреждения при превышении максимальной суммы баллов по объёмным показателям, указанной в пункте 1 Приложения 5 к настоящему Положению.

6.	Компенсация на приобретение книгоиздательской продукции:	0,01
6.1.	- педагогическим работникам с высшим образованием	
6.2.	- педагогическим работникам со средним специальным образованием или начальным профессиональным образованием	0,01
6.3.	- педагогическим работникам со средним (полным) общим образованием или основным общим образованием	0,011

Приложение 5

Группа по оплате труда руководителя учреждения

п/п	Тип (вид) государственного образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	Общеобразовательные учреждения	Свыше 400	До 400	До 300	-

Приложение 6

**Объемные показатели,
характеризующие масштаб управления учреждением**

п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	Количество обучающихся (воспитанников) в государственных образовательных учреждениях	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2	Превышение плановой или проектной наполняемости (по классам, группам или по количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и среднего профессионального образования	За каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
3	Количество работников в образовательном учреждении	За каждого работника Дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
4	Наличие групп продленного дня	За наличие групп	До 20
5	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	До 10
6	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	До 15
7	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждый вид	До 15
8	Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	За каждый вид	До 20
9	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, дошкольных образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
10	Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида	За каждого обучающегося (воспитанника)	1

Приложение 7

**Предельный уровень
соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников Учреждения**

п/п	Тип (вид) государственного образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	Предельный уровень	В кратности 6	В кратности 5	В кратности 4	В кратности 3

Тарифная сетка по оплате труда рабочих учреждения

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифный коэффициент	1,28	1,31	1,34	1,37	1,4	1,43	1,46	1,49

Приложение 9

Коэффициент квалификации, устанавливаемый для расчета ставок (окладов) рабочих учреждения

№ п/п	Наименование повышающего коэффициента	Основание для повышения тарифной ставки (оклада)	Величина повышающего коэффициента
1	Коэффициент квалификации	Почетные звания Российской Федерации, СССР: "Заслуженный..."	0,30
2		Ведомственные знаки отличия в труде	0,15

Приложение 10

Ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в Учреждении, определяемые в процентном отношении к базовой единице, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников Учреждения

№ п/п	Контингент обучающихся	Размеры процентов от базовой единицы		
		для профессоров, докторов наук	для доцентов, кандидатов наук	для лиц, не имеющих ученой степени
1	Обучающиеся в общеобразовательном учреждении, учреждениях начального профессионального образования; работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования; слушатели курсов	7	5	3
2	Студенты	8	7	3

Примечание:

1. В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.
2. Ставки почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания "Народный...", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров и докторов наук.
3. Ставки почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания "Заслуженный...", устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов и кандидатов наук.
4. Оплата труда:
 - членов жюри конкурсов, смотров, и рецензентов конкурсных работ,
 - специалистов, привлекаемых к проведению олимпиад (предметно-методических комиссий, оргкомитета),
 - специалистов, привлекаемых к экспертизе при аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений,
 - специалистов образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования,
 - педагогических работников, привлекаемых к практике студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика", производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренных для лиц, проводящих занятия со студентами, независимо от наличия у них ученых степеней и званий.

Приложение 11

Коэффициент стажа работы, устанавливаемый работникам культуры образовательного учреждения

№ п/п	Наименование повышающего коэффициента	Группы	Величина повышающего коэффициента	
			Специалисты	Служащие
1	Коэффициент стажа	Стаж до 2 лет	0	0
2		Стаж от 2 до 5 лет	0,30	0,12
3		Стаж от 5 до 10 лет	0,35	0,16
4		Стаж от 10 до 20 лет	0,40	0,20
5		Стаж 20 и более лет	0,50	0,20

**Коэффициент квалификации работы,
устанавливаемый работникам культуры образовательного учреждения**

Квалификационная категория	Величина повышающего коэффициента	
Высшая категория	0,30	
Ведущая категория	0,30	
Первая категория	0,20	
Вторая категория	0,15	
Ученая степень		
доктор наук	0,40	
кандидат наук	0,35	
Почетные звания Российской Федерации, СССР		
"Народный..."	0,40	0,40
"Заслуженный..."	0,20	0,20
Ведомственные знаки отличия в труде	0,15	0,15
Почетные спортивные звания Российской Федерации, СССР	0,15	0,15

Порядок определения стажа педагогической работы

Настоящий Порядок регулирует вопросы определения стажа педагогической работы при установлении размеров ставок заработной платы (должностных окладов) педагогических работников Учреждения.

1. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях вне зависимости от организационно-правовой формы организации.
2. Исчисление стажа педагогической работы производится в календарном порядке.
3. При подсчете стажа педагогической работы периоды работы суммируются.
4. Основным документом, для определения стажа педагогической работы для назначения заработной платы, является трудовая книжка установленного образца. Записи в трудовой книжке, учитываемые при подсчете стажа должны быть оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные сведения, которые являются основанием для подтверждения периодов работы, включаемых в педагогический стаж, в трудовую книжку вносятся изменения в порядке, предусмотренном Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 года N 225 (и Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной постановлением Минтруда РФ от 10.10.2003 N 69).

5. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

6. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы.

7. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности,

непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах государственной безопасности);

- время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения высшей школы и научных учреждений), на выборных должностях в профсоюзных органах, на должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования), комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

- время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

8. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;
- учителям и преподавателям физической культуры, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам, тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);
- учителям, преподавателям трудового обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;
- педагогам дополнительного образования;
- методистам.

9. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

10. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

Приложение 14

Денежные выплаты к должностным окладам отдельных категорий специалистов

п/п	Наименование выплаты	Категория работников (получателей выплаты)	Размер выплат, руб.
1	Денежные выплаты молодым специалистам	Молодые специалисты ² , имеющие документ установленного образца о высшем образовании	2000
		Молодые специалисты, имеющие документ установленного образца о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена образования	1500

² Молодые специалисты - работники государственных учреждений Санкт-Петербурга, за исключением руководителей, отвечающие одновременно следующим требованиям:

- получили впервые высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам или среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена;

- впервые приступили к работе в государственных учреждениях Санкт-Петербурга по специальности не позднее трех лет после получения документа установленного образца о соответствующем уровне образования;

- состоят в трудовых отношениях с государственным учреждением Санкт-Петербурга, являющимся их основным местом работы.