

## **ПРИНЯТО**

Решением общего собрания  
работников ГБОУ СОШ № 556  
Курортного района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 30.08.2017

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ № 556  
Курортного района Санкт-Петербурга  
Ю.В. Леонтьева

Приказ № 235 от 01.09.2017

## **СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК  
*Пасынкова* Е.Г. Пасынкова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 556 с углублённым изучением английского языка Курортного района Санкт-Петербурга**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу ГБОУ СО № 556 с углублённым изучением английского языка Курортного района Санкт-Петербурга по повышению квалификации педагогов и профессиональной переподготовке педагогических работников.

1.2. Положение устанавливает порядок направления учителей на курсы повышения квалификации и отчетности после их прохождения.

1.3. Положение призвано обеспечить:

- упорядочение системы повышения квалификации педагогических работников ГБОУ СОШ № 556.

- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом.

1.4. Ответственность за уровень квалификации работников школы и организацию своевременного повышения их квалификации несет администрация ОУ.

1.5. Положение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников составлено в соответствии со ст. 18, 196, 197 ТК РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом ОУ.

1.6. Положение размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет, а также доводится до сведения педагогических работников, в том числе при приеме на работу.

#### **2. Цели и задачи в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки**

2.1. Целью повышения квалификации является повышение квалификации педагогических работников школы является обеспечение права педагогических работников на получение дополнительного профессионального образования, развитие профессиональной компетентности педагогических работников, формирование педагогических компетенций, обеспечивающих устойчивые положительные результаты педагогической деятельности каждого работника, что в совокупности обеспечивает выполнение требований по достижению качества образования.

2.2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляется посредством обучения по дополнительным профессиональным программам:

- повышения квалификации;
- профессиональная переподготовка.

2.3. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение педагогическими работниками новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение педагогическими работниками компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

2.5. Формы обучения и сроки освоения профессиональной переподготовки и повышения квалификации определяются образовательной программой организации дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) и (или) договором об образовании между педагогическим работником, организацией, осуществляющей обучение и ОУ.

2.6. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- Максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую подготовку;
- Организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации;
- Развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- Развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров школы;
- Организация мониторинга профессионального роста педагогов.

### **3. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ГБОУ СОШ № 556**

Повышение квалификации осуществляется путем освоения образовательной программы курсов повышения квалификации.

3.1. Повышение квалификации педагогов школы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, за счет собственных средств, выделенной квоте проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности учителя.

3.2. Основаниями для направления образовательным учреждением работников ОУ на повышение квалификации являются:

- наступление очередного срока повышения квалификации;
- рекомендация аттестационной комиссии Комитета по образованию;
- включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности;
- назначение работника ОУ на вышестоящую должность;
- инициатива работника ОУ.

3.3. Образовательная программа ПК считается освоенной, если по результатам итоговой аттестации работник школы получил документ о соответствующем образовании и (или) квалификации. Документом, подтверждающим, освоение курса повышения квалификации является удостоверение. Документом, подтверждающим, получение профессиональной переподготовки является диплом.

3.4. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров в календарном году администрацией школы ежегодно создается план-график повышения квалификации работниками школы.

3.5. Контроль за своевременным направлением педагогического работника на курсовую подготовку или профессиональную переподготовку возлагается на заместителя директора по УВР, ответственного за повышение квалификации.

#### **4. Права и обязанности работодателя**

4.1. Работодатель имеет право определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических кадров.

4.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранить за ним рабочее место;

- выплачивать педагогическому работнику заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

- создавать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;

- планировать повышение квалификации педагогического работника не реже 1 раза в 3 года по каждой занимаемой им должности;

- разработать план-график профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года, ежегодно актуализируя.

#### **5. Права и обязанности педагогических работников**

5.1. В соответствии со ст. 187 ТК РФ подпунктом 5 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года, с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;

- на повышение квалификации по личному желанию в срок и на условиях, согласованных с администрацией школы.

5.2. Работник обязан:

- проходить курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года, с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения по каждой из занимаемых должностей;

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- не позднее чем через неделю после получения, сдать ответственному за делопроизводство копию документа (для хранения в личном деле, внесение в АИСУ ПараГраф), подтверждающего повышение профессиональной квалификации или профессиональной переподготовки.